



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 75/42
И.Г. Минина
Приказ № 153 от 30.08.2013г.

ПОЛОЖЕНИЕ о формах, периодичности и порядке текущего контроля

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ СОШ №75/42.

1.2. Данное положение устанавливает формы текущего контроля, его порядок и периодичность, правила выставления оценок.

1.3. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля принимается педагогическим Советом МБОУ СОШ №75/42, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, утверждается директором.

1.4. Текущий контроль успеваемости - это систематическая проверка знаний учащихся, проводимая учителем на в соответствии с учебной программой.

Цель текущего контроля: повышение качества образования посредством установления единых требований к выставлению отметок и оцениванию учебных достижений.

Задачи текущего контроля:

- установление фактического уровня знаний, умений, навыков предметам базисной, инвариантной части учебного плана, соотнесение этого уровня с требованиями Госстандарта;
- формирование мотивации, самооценки и помощь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- соблюдение принципов объективности, гласности в оценивании педагогом учебных достижений обучающегося.

II. ФОРМЫ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического отслеживания уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав содержания учебного материала за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в календарно-тематическом планировании рабочих программах учителя.

2.3 Формы текущего контроля успеваемости – устный опрос, самостоятельная (проверочная) работа, самостоятельная работа обучающего характера, практическая работа, лабораторная работа, контрольная работа, диктант, изложение, сочинение, с индивидуальный контроль. Руководители методических объединений, заместители руководителя МБОУ СОШ № 75/42 по учебной работе контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

2.4. График проведения обязательных форм текущего контроля успеваемости обучающихся (письменных контрольных работ), представляется учителем заместителю руководителя по УР на каждую четверть (полугодие).

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года, осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка.

2.6.. При изучении элективных и факультативных курсов, предметов по выбору обучающихся на изучение которых отводится 34 и менее часов в год, система оценивания безотметочная.

2.8.Успеваемость всех обучающихся 2-11 классов Учреждения подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе, кроме курсов, перечисленных п.2.6.

2.9. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал 2 отметки.

2.10. В ходе текущего контроля успеваемости педагог не может оценить работу обучающегося отметкой «2» («неудовлетворительно») или «1» («плохо») при выполнении самостоятельной работы обучающего характера.

2.11. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

III. ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ УЧАЩИХСЯ

3.1. Все текущие и итоговые оценки своевременно выставляются учителями-предметниками на соответствующей странице классного журнала, в соответствии с Положением о ведении классного журнала.

3.2. Критерии выставления отметок

3.2.1. Основой для определения уровня знаний являются критерии оценивания - полнота знаний, их обобщенность и системность.

3.2.2. При выставлении отметок необходимо учитывать классификацию ошибок (грубые ошибки, однотипные ошибки, негрубые ошибки, недочеты) и их количество.

3.3. В МБОУ СОШ №75/42 принята 5-бальная шкала отметок: «5» - отлично; «4» - хорошо; «3» - удовлетворительно; «2» - неудовлетворительно; «1» - плохо.

3.3.1. Отметку "5" – обучающийся получает, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в полном объеме соответствует учебной программе, допускается один недочет, объем ЗУНов составляет 90-100% содержания (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умение применять определения, правила в конкретных случаях. Обучающийся обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, приводит собственные примеры).

3.3.2. Отметку "4" – обучающийся получает, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или её результаты в общем соответствуют требованиям учебной программы и объем ЗУНов составляет 71-89% содержания.

3.3.3. Отметку "3" – обучающийся получает, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты в основном соответствуют требованиям программы, однако имеется определённый набор грубых и негрубых ошибок и недочётов. Обучающийся владеет ЗУНами в объеме 61-70% содержания (правильный, но не полный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно глубоко и доказательно ученик обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно).

3.3.4. Отметку "2" – обучающийся получает, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем ЗУНов учащегося составляет менее 60% содержания.

3.3.5. Отметку «1» - обучающийся получает в случае отказа от ответа или отсутствия работы без объяснения причины.

3.3.6. Критерии оценок, сформулированные в пунктах 3.3.1- 3.3.5 носят рекомендательный характер и могут быть изменены в зависимости от специфики предмета или выполняемой самостоятельной работы.

3.4. При аттестации знаний, умений и навыков обучающегося учитель должен учитывать индивидуальные особенности ученика.

3.5. Не допускается выставлять оценки за поведение обучающегося на уроке в классный журнал.

3.6. Обучающемуся, вышедшему после длительного отсутствия по уважительной причине (более трех уроков) на тематический контроль, оценка в журнал выставляется по соглашению с учащимся. При необходимости пропущенные темы можно сдать в форме собеседования.

3.7. Порядок выставления отметок:

- отметка за устный ответ заносится в классный журнал в день проведения урока;
- отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку;
- отметка за проекты и творческие работы по предметам в 2 – 11 классах – не позже чем через неделю после их проведения;
- отметка за сочинение – не более чем через 10 дней;
- отметка за изложение – не более чем через неделю.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ПРОЦЕССА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

4.1. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости обучающихся, имеет право:

- разрабатывать материалы для всех форм текущего контроля успеваемости;
- оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки, обучающихся требованиям государственного образовательного стандарта;
- давать рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по освоению основного содержания предмета.

4.2. Учитель в ходе контроля не имеет права:

- использовать содержание, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости;

- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в дидактическом и практическом плане, без разрешения директора;

- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

4.3 Учитель обязан:

- ознакомить обучающихся с системой текущего контроля по своему предмету в начале учебного года;

- своевременно довести до обучающихся форму проведения текущего контроля на следующем уроке;

- своевременно и тактично довести до обучающихся критерии оценивания до начала выполнения работы и по итогам проверки –отметку текущего контроля, обосновав ее в присутствии всего класса и выставить оценку в классный журнал;

4.3. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через дневники обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости.

4.4. Обучающийся имеет право:

- на публичное или индивидуальное обоснование отметки;

- изменение формы текущего контроля в случае болезни.

4.5. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания.

4.6. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости;

- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка.