Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Средняя общеобразовательная школа №75/42

введено в действие
приказом №68 от 19.03.2021 г.

Положение о порядке работы комиссии (родительского контроля) за организацией и качеством горячего питания обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №75/42

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке работы комиссии (родительского контроля) за организацией и качеством горячего питания обучающихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №75/42 (далее - МБОУ СОШ №75/42) разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ; Методических рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций» от 18.05.2020 г.; Методических рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г.

1.2. Для решения вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания в МБОУ СОШ №75/42 ежегодно создается комиссия (родительский контроль) за организацией и качеством горячего питания обучающихся (далее – комиссия) на текущий учебный год.

1.3. В состав комиссии входят представители администрации, члены родительского комитета, педагогические работники, родительская общественность.

1.4. Обязательным требованием является участие в работе комиссии ответственного за организацию питания обучающихся, назначенного приказом директора образовательной организации.

1.5. Деятельность членов комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи комиссии (родительского контроля) за организацией и качеством горячего питания обучающихся

Основными задачами комиссии (родительского контроля) за организацией и качеством горячего питания обучающихся является оценивание:

- соответствия реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-технического содержания обеденного зала (помещения для приема пищи), состояния обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условий соблюдения правил личной гигиены обучающимися;

- наличия и состояния санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;

- объема и видов пищевых отходов после приема пищи;

- наличия лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;

- вкусовых предпочтений детей, удовлетворенности ассортиментом и качества потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей (законных представителей);

- информирование родителей (законных представителей) и обучающихся о здоровом питании.

3. Функции комиссии (родительского контроля) за организацией и качеством горячего питания обучающихся

Функциями комиссии (родительского контроля) за организацией и качеством горячего питания обучающихся являются следующие:

- общественная экспертиза питания обучающихся;

- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;

- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;

- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность комиссии (родительского контроля) за организацией и качеством горячего питания обучающихся

4.1. Основными правами комиссии (родительского контроля) за организацией и качеством горячего питания обучающихся являются следующие:

- контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;

- получать от заведующего производством информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;

- заслушивать на своих заседаниях заведующего производством по обеспечению качественного питания обучающихся;

- проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трех человек на момент проверки.

- изменить график проверки, если причина объективна;

- вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.

4.2. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей (законных представителей).

5. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания обучающихся

5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора образовательной организации.

5.2. Комиссия выбирает председателя, секретаря комиссии.

5.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников на текущий учебный год.

5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию и родительский комитет образовательной организации.

5.5. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора образовательной организации.

5.6. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку.

5.7. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

5.8. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом (приложение №1).

6. Ответственность членов комиссии по контролю организации питания обучающихся

6.1. Члены комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация комиссии по контролю организации питания обучающихся

7.1. Заседания комиссии оформляются актом, который подписывается председателем.

7.2. Акты проверки школьной столовой хранятся у ответственного за организацию горячего питания.

Приложение №1
Акт проверки школьной столовой комиссией
по контролю организации питания обучающихся

АКТ №____
проверки школьной столовой комиссией по контролю организации питания обучающихся

от «_____» _____2021 года

Комиссия в составе:
_____
_____
_____
_____
_____

составили настоящий акт в том, что _____
в МБОУ СОШ №75/42 была проведена проверка качества питания в школьной столовой.
Время проверки: 15 мин. _____

В ходе проверки выявлено:

Направление проверки:	**Результат:**
Температура подачи блюд	
Весовое соответствие блюд	
Вкусовые качества готового блюда	
Соответствие приготовленных блюд утвержденному меню	

Организация питания:
_____
_____
_____
_____
_____

ПРЕДЛОЖЕНИЯ:
1) _____
2) _____
3) _____

С актом комиссии ознакомлен : зав. производством_____ /_____/

Комиссия в составе с актом ознакомлены: