



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.04.2020 № 754-ПА

Об утверждении Порядка предоставления документов заявителями в муниципальные общеобразовательные учреждения города Нижний Тагил на установление денежной компенсации на обеспечение бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

В целях реализации постановления Правительства Свердловской области от 09.04.2020 № 232-ПП «Об установлении на территории Свердловской области денежной компенсации на обеспечение бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий», во исполнение Указа Губернатора Свердловской области от 18.03.2020 года № 100-УГ «О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)» (в редакции Указов Губернатора Свердловской области от 25.03.2020 № 141-УГ, от 26.03.2020 № 143-УГ, от 27.03.2020 № 145-УГ, от 30.03.2020 № 151-УГ, от 02.04.2020 № 156-УГ, от 05.04.2020 № 159-УГ, от 10.04.2020 № 175-УГ), руководствуясь Уставом города Нижний Тагил, Администрация города Нижний Тагил

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления документов заявителями в муниципальные общеобразовательные учреждения города Нижний Тагил на установление денежной компенсации на обеспечение бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (приложение).

2. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений города Нижний Тагил обеспечить выплату денежной компенсации на обеспечение бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии

с Порядком, утвержденным приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 10.04.2020 № 360-д «О назначении, выплате и определении размера денежной компенсации на обеспечение бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в государственных образовательных организациях Свердловской области и обособленных структурных подразделениях государственных организаций Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области, муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области, частных общеобразовательных организациях Свердловской области по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 18 марта 2020 года.

4. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Нижний Тагил по социальной политике В. Г. Сурова.

Срок контроля – 1 января 2021 года.

Глава города



В.Ю. Пинаев

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации города
от 16.04.2020 № 754-ПА

**Порядок предоставления документов заявителями
в муниципальные общеобразовательные учреждения города Нижний Тагил
на установление денежной компенсации на обеспечение бесплатным
питанием отдельных категорий обучающихся, осваивающих основные
общеобразовательные программы с применением электронного обучения
и дистанционных образовательных технологий**

1. Информация о приеме заявлений на установление денежной компенсации на обеспечение бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – денежная компенсация), размещается на официальных сайтах муниципальных общеобразовательных учреждений (далее – МОУ) в сети Интернет.

2. Прием заявлений на установление денежной компенсации осуществляется МОУ. Ответственные за прием заявлений на получение денежной компенсации должностные лица назначаются приказами руководителей МОУ.

3. Для получения денежной компенсации родители (законные представители) учащихся (далее – заявитель) представляют в МОУ следующие документы:

- 1) заявление;
- 2) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 3) копию документа, подтверждающего место пребывания (жительства) заявителя на территории города Нижний Тагил;
- 4) копию свидетельства о рождении ребенка заявителя, в отношении которого назначается денежная компенсация;
- 5) сведения о банковских реквизитах и номере лицевого счета заявителя, открытого в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя;
- 6) заявление о согласии на обработку персональных данных заявителя, обучающегося из числа отдельных категорий и (или) обучающегося с ОВЗ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Для подтверждения права на получение денежной компенсации заявители представляют в МОУ следующие документы:

- копию приказа или постановления отдела опеки и попечительства для учащихся их числа детей-сирот; детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- копию справки из органов социальной защиты о праве на государственную социальную помощь для учащихся из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области;

- копию удостоверения многодетной матери (отца) для учащихся из многодетных семей;

- копию справки медико-социальной экспертизы для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов.

5. Принятие документов в МОУ осуществляется путем отметки на заявлении даты и времени о получении документов, указанных в пунктах 3, 4 настоящего Порядка.

6. Заявитель несет ответственность за полноту и достоверность представленных документов на получение денежной компенсации.

7. Решение об установлении денежной компенсации оформляется приказом руководителя МОУ в течение 5 рабочих дней со дня предоставления заявителем документов, указанных в пунктах 3, 4 настоящего Порядка.

8. Информирование заявителя о назначении денежной компенсации или отказе (с указанием причин) осуществляется путем направления уведомления на электронную почту или лично.